

Субагентский договор № {{НомерДоговора}}

г. Сочи

{{ДатаДоговора}} г.

Общество с ограниченной ответственностью «Юпитер», в лице Генерального директора Власовой Екатерины Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в договоре «Агент», с одной стороны, и {{ПолноеНаименованиеКонтрагента}}, в лице {{ДолжностьРуководителя}} {{РуководительКонтрагента}}, действующего на основании {{ОснованиеРуководителя}} именуемый в дальнейшем «Субагент», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору Субагент обязуется за вознаграждение от своего имени, но за счет Агента, совершать действия и обеспечивать комплекс мер по поиску, согласованию условий и заключению договоров с юридическими и физическими лицами на оказание трансферных и автотранспортных услуг для третьих лиц (в дальнейшем по договору Клиентам) силами Принципиала, а Агент обязуется выплатить Субагенту вознаграждение за исполнение сделок и поручений в размере и порядке, установленном настоящим договором;
- 1.2. По сделке, совершенной Субагентом с третьим лицом (Клиентом) от своего имени и за счет Агента, приобретает права и становится обязанным Субагент, хотя бы Агент и был назван в сделке или вступил с Клиентом в непосредственные отношения по исполнению сделки.
- 1.3. Трансферные и автотранспортные услуги требуют предварительного бронирования и подтверждения со стороны Агента. Положения настоящего Договора и Приложения к нему рассматривается как публичная оферта (предложение) неопределенному кругу лиц заключать сделки с Агентом на условиях публичной оферты. Подписывая настоящий Договор, Субагент подтверждает, что ознакомлен и согласен сотрудничать с Агентом и заключать договоры с Клиентами на условиях, предусмотренных настоящим Договором и «Правилами оказания услуг» (Приложение № 7 к настоящему договору), размещенном на сайте Агента в сети Интернет по адресу: <https://jupiter-tmc.ru/docs/public-offer-jupiter-tmc.pdf>

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ССЫЛКИ НА ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 2.1. Стороны пришли к соглашению, что понятия «автотранспортные услуги», «трансферные услуги», «аренда автомобилей с водителем» могут быть использованы по тексту настоящего договора как «Услуги»;
- 2.2. Под оказанием услуг Агентом Стороны понимают - бронирование (предварительный заказ) автотранспортных средств у Принципиала для Субагента в соответствии с Заказом Субагента по форме Приложение № 2 далее – «Заказ». Услуги подразумевает исполнение нижеперечисленных пунктов:
- 2.2.1. Согласование с Субагентом оптимального маршрута трансфера от пункта начала оказания услуги до первого пункта назначения, указанного в заявке. Последующее изменение маршрута расценивается как дополнительная услуга – аренда автомобиля с водителем или дополнительный заезд и тарифицируется в соответствии с Прайс-листом Агента (Приложение № 1);
- 2.2.2. Круглосуточное отслеживание прилета самолета или прибытия поезда;
- 2.2.3. Ожидание Клиентов в аэропорту или на вокзале до их фактического прибытия;
- 2.2.4. Дозвон Клиентам по прилету самолета, прибытию поезда или по адресу подачи для информирования о готовности к поездке;
- 2.2.5. Встречу Клиента с табличкой формата А4 (услуга по запросу);
- 2.2.6. Помощь по доставке багажа Клиента от места встречи до легкового автомобиля или минивэна (при необходимости), размещение багажа в транспортном средстве; для автотранспорта классов микроавтобус или автобус водитель осуществляет только координацию размещения багажа в багажном отделении;
- 2.2.7. Поездку Клиента на автотранспортном средстве до пункта назначения;
- 2.2.8. При оформлении заказа на некоторых направлениях встреча с табличкой в рамках оказания услуг является дополнительной услугой и может повлечь дополнительную оплату парковки организаторов платных стоянок у аэровокзалов, вокзалов или отелей;
- 2.2.9. Встреча Клиента осуществляется посредством предварительного дозвона водителя Клиенту в целях координации дальнейших его действий для встречи с водителем и направлению Клиента к назначенному на Заказ ТС;
- 2.2.10. Перечень направлений, на которых Клиенту предоставляется возможность выбора наличия или отсутствия услуги встречи с табличкой и её стоимость определяется Агентом в одностороннем порядке;
- 2.2.11. Если пунктом отправления не является аэропорт, вокзал или гостиница/отель, и при оформлении Заказа не предоставлена возможность Субагенту добавить табличку в услуги или возможность встречи с табличкой не была согласована с Агентом по отдельному запросу Субагента, услуга встречи с табличкой не оказывается;
- 2.3. Аренда транспортного средства — предоставление Клиентам Субагента транспортного средства (далее по тексту ТС) с водителем в пределах границ населенного пункта, указанного в заказе. Единицей измерения объема услуги является 1 час аренды. Поездки за пределы населенных пунктов, в/из аэропорта являются трансферам Услуги по аренде ТС с водителем не распространяются на поездки в аэропорты, ж/д вокзалы, автовокзалы и за пределы города, указанные поездки являются трансферами;
- 2.3.1. Если местом начала оказания услуги по аренде ТС с водителем является аэропорт, удаленный район города или иной населенный пункт, отличный от места нахождения Принципиала, то подача до указанного адреса или места, тарифицируется как трансфер, после чего начинается оказание услуги по аренде ТС с водителем;
- 2.3.2. В случае, если арендуемое транспортное средство покидает населенный пункт, в котором изначально предоставлялась услуга аренды автотранспортного средства с водителем, данная услуга будет дополнительно расцениваться как трансфер;
- 2.4. Принадлежность адресов к удаленным районам определяется внутренними правилами Исполнителя;
- 2.5. Клиент — юридическое лицо, сотрудники юридического лица и их представители, а также физические лица, с которым Субагент обязуется заключить договоры на оказание услуг Агента силами Принципиала;
- 2.6. Принципиал – юридическое или физическое лицо, уполномочивающее другое лицо действовать в качестве Агента;
- 2.7. Заказ — должным образом оформленное намерение Субагента получить услуги от Агента;
- 2.8. Запрос (обращение) — устное или письменное обращение Субагента к Агенту с просьбой предоставить информацию о возможности организации услуг, их стоимости или предоставление иной информации;
- 2.9. Подтверждение Заказа — согласие Агента предоставить услуги на согласованных условиях;
- 2.10. Претензия – направленное Клиентом или Субагентом в адрес Агента письменное или устное заявление о нарушении стандартов качества, их прав и интересов;
- 2.11. При заказе группового трансфера (два и более пассажиров), ответственным за сбор и размещение Клиентов в ТС считается первый указанный в заказе Клиент. Принципиал и Агент не несут ответственности за сбор Клиентов в указанном пункте отправки;

- 2.12. Доверенные лица (авторизованные лица) – сотрудники и лица, уполномоченные Субагентом самостоятельно бронировать услуги у Агента. Субагент направляет список доверенных лиц по форме согласно Приложения № 3 с указанием:
- ФИО;
 - должность (с указанием отдела, подразделения, департамента и т.п.);
 - контактный телефон (служебный, мобильный);
 - адрес электронной почты.
- 2.13. Система онлайн бронирования (СОБ) – программный комплекс, предназначенный для самостоятельного онлайн бронирования Субагентом услуг Агента;
- 2.13.1. Авторизованному сотруднику Субагента администратором Агента присваивается уникальный логин и пароль для входа в СОБ; Сотрудник Субагента может изменить самостоятельно логин и пароль авторизации в личном кабинете СОБ;
- 2.13.2. Субагент обязуется не передавать информацию о логине и пароле третьим лицам и самостоятельно контролирует соблюдение конфиденциальности указанной информации. Все риски, связанные с передачей информации о логине и пароле третьим лицам несет Субагент. В случае утраты логина и пароля для входа в СОБ Субагент обязуется незамедлительно уведомить Агента.
- 2.14. Услуги оказываются на легковых автомобилях различных классов, минивэнах, микроавтобусах и автобусах. Классы автомобилей устанавливаются в соответствии с правилами Агента и изложены в Приложении № 4;
- 2.15. Приложение №1 прайс лист – {{СсылкаНаПрайс}}
- 2.16. Приложение №2 форма заказа – https://jupiter-tmc.ru/docs/zayavka_transfer.pdf;
- 2.17. Приложение №3 доверенные лица - https://jupiter-tmc.ru/docs/doverennie_lica.pdf;
- 2.18. Приложение №4 классификация ТС - https://jupiter-tmc.ru/docs/klassifikaciya_avtomobiley.pdf;
- 2.19. Приложение №5 – отчет Агента – стр. 6
- 2.20. Приложение №6 SLA стандарты качества обслуживания - https://jupiter-tmc.ru/docs/sla_client.pdf;
- 2.21. Приложение №7 Правила оказания услуг (Публичная оферта) - <https://jupiter-tmc.ru/docs/public-offer-jupiter-tmc.pdf>
- 2.22. СОБ система онлайн бронирования - <https://1c.jupiter-tmc.ru/crm/ru/>;
- 2.23. Политика конфиденциальности - https://jupiter-tmc.ru/docs/politika_konfidencialnosti.pdf

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Субагент обязан:

- 3.1.1. Субагент обязуется действовать в интересах Агента и заключить договор с Клиентом на условиях, установленных Агентом, согласно п. 1.3. настоящего Договора.
- 3.1.2. Реализовывать трансферные и автотранспортные услуги физическим и юридическим лицам. Реализация трансферных и автотранспортных услуг Клиентам может осуществляться Субагентом лично или через других Субагентов, которые по отношению к Агенту являются субагентами.
- 3.1.3. Услуги Агента требуют предварительного бронирования и подтверждения Субагенту Агентом;
- 3.1.4. Размещать заказы на услуги по России в срок не позднее, чем за 4 часа до подачи для автомобилей класса «Эконом», «Стандарт» и «Комфорт»; не менее 24 часов для автомобилей класса «Бизнес» и «Представительский», микроавтобусов от 8 до 21 мест и автобусов от 45 мест. Время подачи может быть уменьшено или увеличено, в зависимости от города подачи и срочности запроса. По всем зарубежным услугам не менее чем за 24 часа. В противном случае Агент не гарантирует оказание услуг. Полные условия сроков подачи и отмены без штрафа в каждом городе России представлен в прайс-листе Приложения №1;
- 3.1.5. Информировать Клиентов об услугах Субагента, оказываемых от имени Субагента и за счет Агента;
- 3.1.6. Согласовать с Клиентами количество автомобилей и их типы/классы для оказания услуг перевозки;
- 3.1.7. В письменной заявке отразить реквизиты Субагента: название организации, телефон, Email, Ф.И.О. контактного лица, кодовое слово организации; дату и время начала поездки; контактные данные Клиентов; адрес посадки (высадки) пассажиров; маршрут поездки; количество пассажиров и детей. Если пунктом отправки (назначения) является аэропорт: в заявке отразить номер рейса; начало регистрации; время вылета (прилета) по местному времени. Если пунктом назначения является Ж/Д вокзал: в заявке отразить номер поезда; время отправления (прибытия) поезда по местному времени; номер вагона. Указать текст таблички (по необходимости) для встречи;
- 3.1.8. Охранять коммерческие и финансовые интересы Агента;
- 3.1.9. Действовать в интересах Агента и заключить договор с Клиентом на условиях, установленных Агентом;
- 3.1.10. Выполнять рекомендации Агента в отношении условий сделок и оказания услуг Клиентам и расчетов по ним;
- 3.1.11. Немедленно информировать Агента об изменении условий и обстоятельств оказания услуг;
- 3.1.12. Предоставлять необходимую информацию по каждому заказу, обеспечивающую надлежащее исполнение Агентом своих обязательств. В случае указания некорректной и/или неполной информации, Агент не несет ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание услуги Клиенту. В частности, в случае отсутствия указания на контактный номер Клиента/пассажира при оформлении Заказа, Агент не несет ответственность за неприбытие Клиента/пассажира к месту подачи автотранспортного средства.

3.2. Субагент имеет право:

- 3.2.1. Организовывать продвижение услуг, любым способом, не запрещенным действующим законодательством РФ и по своему усмотрению;
- 3.2.2. Изменить, отменить, перенести оформленный заказ на другое время и дату без штрафа на условиях, оговоренных в каждой заявке. В некоторых случаях срок отмены, по согласованию сторон, может быть уменьшен, но не позднее фактического времени выезда ТС;
- 3.2.2.1. Отмена или перенос времени заявки по междугородним маршрутам для легковых автомобилей осуществляется не позднее расчетного времени в пути по заявленному маршруту, плюс 2 (два) часа; для автобусов и микроавтобусов не позднее, чем за 48 часов;
- 3.2.2.2. При бронировании ТС на крупные мероприятия (выставки, симпозиумы, саммиты, форумы, олимпиады, чемпионаты, крупные правительственные и территориальные мероприятия) время отмены, переноса, изменений по заказу может быть увеличено и оговаривается дополнительно в письменном виде;
- 3.2.2.3. Если условия раздела 3.2.2. не соблюдены, Субагент выплачивает Агенту штраф до 100% стоимости согласованных услуг, если иное не оговорено дополнительно;
- 3.2.3. Своевременно получать от Агента информацию и документацию для оказания Субагентом услуг Клиентам по настоящему договору;
- 3.2.4. Субагент не имеет права оказывать автотранспортные услуги Клиенту меньше стоимости Агента, указанной в Приложении № 1 настоящего договора, без письменного согласия последнего. Субагент, заключивший договор с Клиентом с указанием стоимости ниже

стоимости услуг Агента и не получивший письменного согласия Агента на заключение такого договора, обязан возместить Агенту соответствующую разницу;

3.2.5. В случае возникновения обстоятельств при обслуживании, в связи с которыми выполнение услуг Агентом стало невозможным, Клиент имеет право отказаться от поездки, в том числе предпринять самостоятельные действия для выбора способа получения услуги. Субагент и его Клиенты, в этом случае, имеют право на полную компенсацию автотранспортных затрат, понесенных в результате пользования другими ТС. Требование Субагента о предоставлении компенсации направляется в письменном виде по адресу info@jupiter-tmc.ru.

3.3. **Агент обязан:**

3.3.1. Принимать круглосуточно заявки от Субагента любым способом:

— через СОБ;

— по телефонам +7 (862) 277 7521 - многоканальный; +7 923 500 8282 мобильный (для мессенджеров);

— на электронную почту: info@jupiter-tmc.ru;

3.3.2. Определить и согласовать с Субагентом количество ТС и их типы для оказания услуг, рекомендовать время и дату выезда в пункт назначения по запросу Субагента. Сообщить Субагенту марку ТС, цвет, государственный номер автомобиля, телефон и ФИО водителя;

3.3.3. Отправка Субагентом Агенту заказа для выполнения, несогласованного по стоимости, признается согласием Субагента со стоимостью транспортных услуг

3.3.4. Если заказ Субагента был направлен и подтвержден Агентом до срока изменения стоимости услуг, указанного в пункте 3.4.7. Агент обязан оказать услуги по такому заказу в полном объеме по ранее согласованной стоимости;

3.3.5. Агент оказывает все услуги только в рамках предварительного заказа. Гарантированные сроки оказания услуг указаны в Приложении №1 строка «Минимальный срок подачи заказа, ч» в каждом городе обслуживания по каждому классу ТС;

3.3.6. Оказывать содействие Субагенту в проведении переговоров с Клиентами;

3.3.7. В случае выявления обстоятельств или требований со стороны Клиентов Субагента во время оказания услуг, влияющих на их исполнение, объём или стоимость оказываемых услуг, немедленно информировать об этом Субагента и следовать его указаниям;

3.3.8. Оказывать содействие Субагенту по уменьшению размеров штрафа в отмененных заказах позднее оговоренных в заявке сроков отмены.

3.4. **Агент имеет право:**

3.4.1. В целях исполнения настоящего договора, заключать договоры с третьими лицами и Принципами, оставаясь ответственным за их действия перед Субагентом, как за свои собственные;

3.4.2. Совместно с Субагентом изыскивать пути улучшения эффективности работы, информировать о новых способах автоматизации процессов оказания услуг;

3.4.3. Своевременно информировать Субагента о своих требованиях, касающихся условий выполнения последним юридических и иных действий, в том числе условий выполнения оплаты и предоставления услуг;

3.4.4. Изменять условия оказания Субагенту услуг, ценовую политику и иные положения в организации работы с Клиентами, предварительно уведомив об этом Субагента с соблюдением интересов Клиентов;

3.4.5. Если Субагент не предупредил заранее о возможном увеличении объема услуг по заказу, Агент оставляет за собой право приостановить выполнение заказа до момента согласования дальнейших условий обслуживания, если иное не оговорено дополнительно;

3.4.6. Агент имеет право произвести замену одного ТС на другой того же класса и по той же цене, либо предоставить автомобиль выше классом по цене автомобиля классом ниже, в том числе, проводить гарантированную замену легкового автотранспорта с момента возникновения обстоятельств, в связи с которыми оказание услуг стало невозможной в течении:

3.4.6.1. В черте города в течении 1 часа;

3.4.6.2. При осуществлении услуг на расстояние от границ города до 50 км – 2 часа;

3.4.6.3. При осуществлении междугородних перевозок на расстояние от 50 км время на подготовку к выезду (1 час) плюс время из расчета прохождения легковым автомобилем 100 км за 1,4 часа с момента уведомления Агента Субагентом или клиентами или водителем Принципа о возникновении таких обстоятельств;

3.4.6.4. Для микроавтобусов и автобусов применяется коэффициент 1,5 ко времени замены оговоренных для легкового транспорта;

3.4.7. Агент вправе в одностороннем порядке изменять тарифы на свои услуги, информировать Субагента об изменении перечня предоставляемых услуг, порядка их оказания и иных изменениях, связанных с исполнением настоящего договора, уведомив Субагента электронным письмом на электронный адрес для официальных обращений, указанный в реквизитах, за 5 календарных дней до вступления в силу. Заключение дополнительного соглашения, по настоящему пункту не требуется;

3.4.8. По требованию Агента, Субагент, для подтверждения факта оплаты, направляет Агенту по электронной почте копию платежного поручения с отметкой банка о списании денежных средств.

4. **ТАРИФЫ И СТОИМОСТЬ УСЛУГ**

4.1. Автотранспортные услуги оказываются согласно тарифам Приложения №1;

4.2. Автоматизированный расчет стоимости услуг калькулятором определяется с помощью внутренних уникальных алгоритмов программного комплекса Агента и прокладыванию маршрутов посредством API публичного сайта <https://www.yandex.ru/maps/>. В случае прокладывания вышеуказанным сайтом маршрута, по которому невозможен проезд автомобиля и/или данный путь проходит по закрытым для движения автодорогам (населенным пунктам), и/или автомобильные дороги имеют грунтовое и/или не асфальтированное покрытие, или путь проложен не оптимально из-за ошибок в алгоритмах прокладки маршрута сайтом <https://www.yandex.ru/maps/>, или на маршруте находятся платные участки дорог, паромные переправы, пропускные пункты государственных границ - стоимость услуг может быть изменена, о чем Агент сообщает Субагенту во время расчета заказа;

4.3. Агент имеет право увеличить стоимость поездки от 10 до 100%, при обслуживании заказа в температурном диапазоне воздуха от -30 градусов по Цельсию и ниже, в зависимости от города исполнения услуг. Условия по температурному режиму отражены в Приложении №1 прайс лист вкладка «Общие правила тарификации»;

4.4. В случае если стоимость единовременного заказа Субагента превышает 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, Агент вправе потребовать от Субагента предоплату в размере от 50% (пятидесяти) процентов от общей стоимости заказа;

4.5. Изменение маршрута расценивается как дополнительная услуга и тарифицируется в соответствии с тарифами Приложения №1;

4.6. Стороны пришли к соглашению, что в периоды повышенного спроса на автотранспортные услуги (форумы, олимпиады, конференции, симпозиумы, масштабные правительственные и территориальные мероприятия) Агент вправе не применять условия по тарифам

в Приложении №1 и повысить стоимость оказываемых услуг. Агент обязан предупредить Субагента о повышении стоимости при принятии заказа. В случае если стоимость услуг не подтверждена Субагентом, Агент вправе отказаться от исполнения обязательств по договору;

4.7. Стороны пришли к соглашению, что в периоды повышенного спроса на автотранспортные услуги сроки подачи заказов Субагентом для гарантированного исполнения обязательств Агентом могут быть увеличены, в том числе увеличены сроки отмены без штрафа. Дополнительные условия при этом оговариваются Сторонами при принятии и обработке заказов в письменном виде;

4.8. Субагент на момент подписания настоящего договора со стоимостью и условиями оказания услуг ознакомлен;

5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА, ДОКУМЕНТООБОРОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. За оказанные услуги Агент выплачивает Субагенту вознаграждение в размере $\{\{\text{ПроцентКомиссииКонтрагента}\}\}$ % от общей суммы оказанных и оплаченных Клиентом услуг;

5.2. Денежные средства, за оказание автотранспортных услуг, должны быть перечислены на расчетный счёт Агента в течение 3 (трех) рабочих дней с момента согласования Сторонами Акта оказанных услуг за вычетом суммы вознаграждения, причитающегося Субагенту.

5.3. Еженедельно, каждый понедельник, направлять в адрес Субагента реестр оказанных услуг, счет и акт выполненных работ за истекший отчетный период (с понедельника по воскресенье включительно предыдущей недели). Указанный реестр заказов по соглашению Сторон имеет силу отчета Агента и является основанием для проведения расчетов между Сторонами в рамках настоящего договора.

5.4. Отчет Агента утверждается Субагентом в срок не позднее 5 рабочих дней, либо приносится Агенту соответствующие замечания, которые Агент обязан устранить в срок не позднее следующего рабочего дня. Если Субагент в сроки, указанные в настоящем договоре, не заявил о возражениях к отчету Агента, отчет считается принятым Субагентом;

5.5. Субагент имеет право осуществить дополнительно наценку на услуги Агента в сумме, превышающей расчет агентского вознаграждения. В этом случае такая дополнительная выгода Субагента является его доходом в размере 100 % от суммы наценки;

5.6. В случае, если сумма перечисленных Субагентом денежных средств превышает стоимость оказанных услуг, согласованных Сторонами в акте за соответствующий расчетный период, то полученная Агентом сумма переплаты засчитывается в счет услуг, которые будут оказаны Клиенту Субагентом в следующем расчетном периоде.

5.7. Расчеты между Агентом и Субагентом осуществляются в рублях РФ. Агент оказывает услуги без НДС на основании использования Агентом УСН (ст. 346.11 Налогового кодекса РФ);

5.8. Стороны договорились, что сканированные копии документов, полученные посредством электронных средств связи, имеют юридическую силу, равную оригиналу, если абсолютно определено установлено от кого они были получены и будут иметь юридическую силу до момента предоставления оригиналов этих документов;

5.9. Стороны договорились об обязательном обмене оригиналами документов один раз в 2 недели или посредством электронного документооборота;

5.10. Стороны признают, что любой электронный документ, переданный в рамках Договора и заверенный действующей на момент передачи электронной цифровой подписью отправителя, является эквивалентом идентичного по содержанию документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом организации-отправителя с проставлением печати, имеет равную с ним юридическую силу и порождает для Сторон аналогичные права и обязанности. Компания предоставляет возможность обмена документами через ЭДО.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору, она обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки;

6.2. Агент не несет ответственности за последствия, связанные с неполной или недостоверной подачей информации от Субагента;

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора, любая из Сторон имеет право отказаться, либо приостановить выполнение условий договора в одностороннем порядке до устранения причин, уведомив другую Сторону должным образом за 5 рабочих дней до приостановления обслуживания;

6.4. В случае порчи Клиентами оборудования ТС, устройств, механизмов, нарушения их целостности (в том числе отрыв дверных ручек, зеркал, подголовников, чехлов сидений, стекол, элементов интерьера салона и т.п.), Субагент обязуется содействовать Агенту и водителю в составлении акта, а также возместить причиненные действиями Клиентов убытки;

6.5. Если за Субагентом сформировалась задолженность по оплатам ранее оказанных услуг, и данная задолженность не погашена в сроки, оговоренные в п. 5.2. настоящего договора, Агент вправе приостановить прием Заказов от Субагента до полного погашения соответствующей задолженности Субагентом.

6.6. В случае несвоевременного перечисления Агенту денежных средств, указанных в п. 5.2. настоящего договора, Агент вправе взыскать с Субагента пеню в размере 0,5% от суммы долга за каждый день просрочки.

6.7. Аннулирование Заказа в сроки меньше, чем указаны в Приложении № 6,7, а также неприбытие Клиента к пункту начала обслуживания, влекут за собой выплату Субагентом в пользу Агента штрафа в размере 100 процентов стоимости соответствующего Заказа, в случае письменного требования Агента.

6.8. Субагент несет ответственность за соблюдение Клиентами чистоты и порядка во время их нахождения в автотранспортном средстве, а также обязуется предупредить их о запрете распивать спиртные напитки, курить в салоне, пачкать и портить сидения и подголовники, оставлять в салоне мусор. В случае порчи Клиентами оборудования автотранспортного средства Субагент обязуется содействовать водителю в составлении соответствующего акта. В случае нарушения положений настоящего пункта Субагент обязуется компенсировать стоимость химической чистки салона автотранспортного средства в течение 10 (десяти) дней с момента предоставления Агентом соответствующей документации, а также возместить весь иной ущерб, причиненный действиями Клиентов.

6.9. Действующий договор имеет приоритет над условиями документа «Правила оказания услуг» (ссылка на Публичную оферту п. 2.23.) если условия договора противоречат условиям Публичной оферты. Подписывая настоящий Договор, Субагент подтверждает, что ознакомлен и согласен сотрудничать с Агентом и заключать договоры с Клиентами на условиях, предусмотренных настоящим Договором и «Правилами оказания услуг» (Приложение № 7 к настоящему договору), размещенном на сайте Агента в сети Интернет по адресу: <https://jupiter-tmc.ru/docs/public-offer-jupiter-tmc.pdf>

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя настоящим договором обязательств, если это неисполнение произошло вследствие форс-мажорных обстоятельств: пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, акты законодательной и исполнительной властей, препятствующие исполнению договора, неблагоприятные метеорологические условия и т.п. При этом Стороны обязаны принять все возможные меры для устранения и уменьшения неблагоприятных

последствий, связанных в связи с этими обстоятельствами;

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1. настоящего договора, каждая из сторон должна в течении 24 часов, известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору;

7.3. Если наступившие форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения условий настоящего договора.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Условия настоящего договора, приложения и дополнительные соглашения к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ;

8.2. Размещая заказ на бронирование услуг, на основании ст. 9 закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», Субагент даёт своё согласие на использование своих персональных данных и данных Клиентов в части имени, фамилии, отчества, контактного телефона, адреса электронной почты, почтового адреса, а также персональных данных третьих лиц, указанных в передаваемых Агенту документах, исключительно в рамках исполнения настоящего Договора;

8.3. Агент по поручению Субагента осуществляет обработку персональных данных Клиента, переданных Субагентом, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Агент вправе передавать такие данные третьим лицам исключительно с целью выполнения своих обязательств по договору и в соответствующем объеме. Такие данные являются для третьих лиц конфиденциальными;

8.4. Субагент обязан получить согласие у Клиента на обработку персональных данных последнего. В случае предоставления Клиентом письменного отказа от предоставления таких данных, Субагент направляет его Агенту в срок не более 2 (двух) рабочих дней. В случае нарушения указанного двухдневного срока Субагент несет ответственность за риск наступления негативных последствий, вызванных непредоставлением отказа Клиента от предоставления своих персональных данных;

8.5. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему;

8.6. Подписывая данный договор Стороны, принимают Политику конфиденциальности, размещенную по адресу: https://jupiter-tmc.ru/docs/politika_konfidentialnosti.pdf.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и перепиской по электронной почте. Споры и разногласия, не разрешенные в процессе переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Истца;

9.2. Стороны пришли к соглашению, что услуги считаются оказанными Агентом надлежащим образом и принятыми Субагентом в полном объеме, если в течение 5 рабочих дней после завершения оказания услуги Агент не получил от Субагента мотивированных письменных возражений. По истечении вышеуказанного срока претензии Субагента не принимаются;

9.3. Сторона, в реквизитах которой произошли изменения, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону. Сторона, не исполнившая и/или несвоевременно исполнившая данное обязательство несет риск всех неблагоприятных последствий, связанных с выполнением добросовестной Стороной своих обязательств по неверным реквизитам;

9.4. Все отношения между Сторонами, не предусмотренные настоящим договором, регулируются гражданским законодательством РФ;

9.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон;

9.6. Сообщения и уведомления будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены в письменной форме заказным письмом, телефаксом, по электронной почте, указанной в настоящем договоре или доставлены лично по почтовым адресам Сторон с соответствующей отметкой факта доставки;

9.7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в силу с {{ДатаДоговора}} и действует до {{ДатаДоговораПо}}. Настоящий договор, может быть, расторгнут по обоюдному согласию Сторон, а также по инициативе любой из Сторон, предупредившей другую сторону о намерении расторгнуть договор не менее чем за 15 календарных дней, предварительно исполнив все имеющиеся к моменту расторжения настоящего договора обязательства по отношению к другой Стороне.

10.2. Если ни одна из Сторон за 15 календарных дней до окончания срока действия настоящего договора не заявила письменно о нежелании продолжать сотрудничество в рамках настоящего договора, настоящий договор считается пролонгированным на следующий один год.

10.3. Настоящий договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АГЕНТ:

Общество с ограниченной ответственностью «Юпитер»

Сокр. назв. на русском языке ООО «Юпитер»

Сокр. назв. на английском языке LLC «Jupiter»

Юр. адрес: 354000, Краснодарский край, г.о. Город-Курорт, г.

Сочи, ул. Горького, д. 87, помещ. 27,28

СУБАГЕНТ:

{{ПолноеНаименованиеКонтрагента}}

{{НаименованиеКонтрагента}}

Юр. адрес: {{ЮридическийАдресКонтрагента}}

Факт. адрес: {{ФактАдресКонтрагента}}

Почтовый адрес: {{ПочтовыйАдресКонтрагента}}

ИНН {{ИННКонтрагента}}

ОГРН {{ОГРНКонтрагента}}

Почтовый адрес: 354000, Россия, Краснодарский край, г. Сочи, а/я 800

ИНН 2319058094

КПП 236601001

ОГРН 1152367000653

Расчетный счет в рублях

Банк: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ "МОДУЛЬБАНК"

БИК: 044525092

к/с №: 30101810645250000092

Счёт: 40702810870010311394

info@jupiter-tmc.ru

www.jupiter-tmc.ru/

Тел.: +7 862 277 7521

КПП {{КППКонтрагента}}

Банк: {{НаименованиеБанкаКонтрагента}}

Р/сч: {{РасчСчетКонтрагента}}

Корр.сч: {{КоррСчетКонтрагента}}

БИК: {{БикБанкаКонтрагента}}

ИНН {{ИННБанкаКонтрагента}}

Тел: {{ТелефоныКонтрагента}}

Емэйл: {{ЕмейлБухгалтераКонтрагента}}

{{ДолжностьРуководителяКонтрагента}}

_____/{{ИнициалыРуководителяКонтрагента}}/

М.П.

Генеральный директор

_____/ Власова Е.Ю. /

М. П.

Приложение № 5 (образец) к Агентскому договору
 № {{НомерДоговора}} от {{ДатаДоговора}}

ОТЧЕТ АГЕНТА (РЕЕСТР УЧЕТА ЗАКАЗОВ)

по исполнению Агентского договора № {{НомерДоговора}} от {{ДатаДоговора}}

г. Сочи

{{ДатаДоговора}} г.

 ОТЧЕТНЫЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД – с {{НачалоОтчетногоЕженедельногоПериода}} г. по
 {{КонецОтчетногоЕженедельногоПериода}} г.

 Агент – ООО «Юпитер»
 Субагент {{ПолноеНаименованиеКонтрагента}}
 Телефон Субагента – {{ТелефоныКонтрагента}}
 E-mail Субагента – {{ЕмейлБухгалтераКонтрагента}}
 ФИО контактного лица со стороны Агента - {{РуководительКонтрагента}}
 Кодовое слово Агента - {{КодовоеСлово}}

№ п/п	Дата заказа	Контактные данные клиента (наименование, ФИО, телефоны, номер и дата заключенного договора (при наличии))	Дата и время начала поездки	Адрес подачи ТС	Адрес назначения	Общая стоимость услуг, включая дополнительную выгоду Субагента, руб.	Стоимость услуг Агента (остающаяся в распоряжении Агента для перечисления Принципалам), руб.	Субагентское вознаграждение, принадлежащее Субагенту (остающееся в распоряжении Субагента), руб.
						Брутто	Нетто	Сумма АВ
ИТОГО:								

 Агент
 ООО «Юпитер»
 ИНН 2319058094
 КПП 236601001

 Субагент: {{ПолноеНаименованиеКонтрагента}}
 ИНН {{ИННКонтрагента}}
 КПП {{КППКонтрагента}}

УТВЕРЖДЕНО

«__» _____ 20__ г.

 Генеральный директор
 ООО «Юпитер»
 _____ / Власова Е.Ю./

УТВЕРЖДЕНО

«__» _____ 20__ г.

 {{ДолжностьРуководителяКонтрагента}}
 {{НаименованиеКонтрагента}}
 _____ / {{ИнициалыРуководителяКонтрагента}} /

М. П.

М.П.